

Acta del Consell d'estudis GADE, GECO i GET2

9-12-2024, 9:30h (**Pendent d'aprovació**)

El 9/12/2024 a las 9:30 hores es reuneixen en sessió telemàtica (no presencial) els membres dels Consell d'Estudis de GADE, GECO i GET2. Assisteixen al Consell d'Estudis els membres que es relacionen (en ordre alfabètic):

Aguiló Segura, Paula Maria; Alemany Hormaeche, Margarita; Alonso Paulí, Eduard; Arranz Aperte, María Laura; Balart Castro, Pau; Bibiloni Femenías, Maria del Mar; Bru Martínez, Lluís; Bujosa Bestard, Àngel; Calveras Maristany, Aleix; Calvo Benzies, Yolanda Joy; Carretero Gómez, José María; De Freitas Fernandes, Jenny Carolina; Escrihuela Villar, Marc; Esterzon, Emilie; Ferrarese, Walter; Frau Gomila, M^a del Carmen; Garau Vadell, Joan Baptista; Genovart Balaguer, Juana Isabel; Gómez Herrera, Estrella; Herranz Bascones, Raquel; Jaume Martín, Gabriel; López Rodríguez, Sofía; Lozano Arnica, Gonzalo; Martín Oliver, Alfredo; Massot Perelló, María Magdalena; Mauleón Méndez, Emilio; Mérida Gutiérrez, Adrián Luis; Munar Muntaner, Esperanza; Nilsson, Jan Olof William; Oliver Rullán, Xisco; Pascual Fuster, Bartolomé; Pons Florit, David; Portella Carbó, Ferran; Ribas Boned, Maria Antonia; Rivas Yarza, Pedro; Roselló Nadal, Jaume; Rubí Barceló, Antoni; Sakovics Domolky, József; Sansó Rosselló, Andreu; Santana Gallego, María; Sard Bauzá, Maria; Seguí Beltrán, Andreu; Serra Cantallops, Antoni; Serra Moll, Miguel Angel; Tiozzo Pezzoli, Luca; Tirado Bennasar, Dolores; Tugores Ques, María; Valero Sierra, Óscar; Valle Valle, Elisabeth; Vich Martorell, Gabriel; Woiczky, Thomas Karl.

Excusen la seva assistència: Capó Parrilla, Javier; Del Barrio Castro, Tomás; Franconetti Manchado, Francisco Javier; Jacob Escauriaza, Marta; Payeras Llodrá, Margarita (indica que s'ha intentat connectar diverses vegades i no ha estat possible; Roselló Rubert, Francisca María.

S'inicia la sessió, el degà José María Carretero dona les gràcies a tots per assistir i tot seguit, es tracten els diferents punts de l'ordre del dia.

Primer punt. Aprovació, si s'escau, de les actes de les sessions anteriors: Les actes queden aprovades per assentiment.

Segon punt. Informació del deganat:

- **Normativa del Consell d'Estudis:** La normativa va esser aprovada per la Junta de Facultat del dia 30 de setembre de 2024 i està disponible a la web de la FEE.
El degà destaca la creació de dues comissions: la comissió permanent per a l'aprovació de les adaptacions de les guies docents, amb l'objectiu de agilitzar l'adaptació de les guies docents de determinades assignatures que poden tenir metodologia, avaluació i bibliografia diferents als diversos grups on s'imparteixen; i la comissió permanent de coordinadors de les assignatures de les titulacions per, per exemple, modificar les guies docents d'acord amb l'adaptació dels plans d'estudi al RD 822/2021.

- **Pressupost pràctiques:** El Degà informa que cada any s'ha sol·licitat un increment del pressupost assignat a pràctiques de docència (hi ha 300.000 euros per a tota la universitat), ja que per cobrir les necessitats de la nostra facultat caldria un pressupost d'uns 60.000 euros.

L'any 2023 s'incrementà el pressupost total de la universitat fins a 350.000€ i la FEE va aconseguir augmentar i consolidar el pressupost assignat per als anys 2023 i 2024. Aquest augment es va destinar a la compra de base de dades, sortides de camp i determinada tecnologia per a la docència (accés a Kahoot i simulador de màrqueting).

L'any 2025 tenim un pressupost inicial de 30.000 euros i una possible quantia extraordinària de 20.000 euros. S'haurà de determinar i justificar a què es destina aquesta possible quantia extraordinària.

- **Adaptació pla d'estudis al RD 822/2021:** El Degà comunica que s'ha aconseguit obtenir els informes favorables d'ANECA a les reformes dels plans d'estudis de GADE i de GECO. Per això, d'una banda, es va haver de reconèixer les 430 places d'estudiants de nou ingrés actuals a GADE, ja que en el pla d'estudis de 2010 no s'havien contemplat les places de les Seus ni les dels dobles graus. D'altra banda, es varen introduir totes les esmenes obligatòries resultants del processos de seguiment i de renovació de l'acreditació dels nostres títols de GADE i GECO i es van adaptar les memòries del plans d'estudis al *Real Decreto* 822/2021 i a la *Ley Orgánica del Sistema Universitario* 2/2023.

El degà agraeix la implicació i la feina feta als membres del equip.

- **Protocol de docència:** El Degà presenta, per iniciativa de la Comissió de Garantia de Qualitat, el Protocol de docència. Explica que a partir de les dades disponibles, com les enquestes, l'objectiu és detectar problemes i intentar proposar solucions. A l'Escola Politècnica Superior (EPS) fa temps que apliquen aquest protocol i sembla que funciona.

La professora Maria Santana explica, com a exemple de l'aplicació d'aquest protocol, que identificar els grups amb baixa taxa de rendiment i baixa taxa de satisfacció permetrà mantenir reunions amb els professors i alumnes corresponents per identificar les possibles causes, com podria ser la manca de coneixements matemàtics, i intentar cercar solucions.

Renovació i transformació d'aules d'informàtica: El Degà explica que les aules d'informàtica no estan assignades a la FEE i que a proposta dels vicerectorat de Campus i Universitat Saludable, del vicerectorat d'Estudiants i del vicerectorat d'Innovació i Transformació Digital, donat un estudi de l'ús i l'ocupació d'aquestes aules, es va decidir les següents actuacions:

- AIJO01: Substitució dels 55 PCs antics per màquines noves (actualment en procés d'instal·lació).
- AIJO02: Reconversió en sala d'estudi i treball oberta per estudiants (projecte de moblat per part dels vicerectorats de Campus i Universitat Saludable i d'Estudiants).
- AIJO03: Substitució dels 27 PCs antics per màquines noves (actualment en procés d'instal·lació).

- AIJO04: Substitució dels 27 PCs antics per 27 portàtils (actualment en procés d'instal·lació).
- AIJO05: Eliminació dels 27 PCs antics, moblat flexible i mòbil però per a ús amb equips informàtics pròpies dels usuaris (projecte de moblat per part del vicerectorat d'Economia).
- AIJO06: Reconversió en sala d'estudi i treball oberta per estudiants (projecte de moblat per part dels vicerectorats de Campus i Universitat Saludable i d'Estudiants).

El Degà indica que els professors tinguin en compte aquesta informació per planificar els exàmens a les aules d'informàtica.

A més, el Degà informa que s'ha sol·licitat que es renovin els projectors de les aules d'informàtica i que, per part del Vicerectorat d'Economia, ens van sol·licitar un pressupost per modernitzar les aules de docència que tenim assignades pel que es va elaborar un plec de necessitats. Destaca la prioritat de renovar els projectors de les aules de docència, per la qual cosa la facultat haurà d'anar canviant-los si no rebem una partida per fer-ho en un temps relativament breu.

- **Fitxes de professorat:** Tant l'ANECA com l'AQUIB demanen que els professors completin i actualitzin tota la informació que ha de constar a la seva fitxa: fotografia, enllaç al currículum complet i currículum breu en els tres idiomes (català, castellà i anglès).

A la Comissió Acadèmica s'ha sol·licitat que es lideri un projecte per homogeneïtzar i unificar aquesta informació a nivell de tota la universitat.

- **Problemàtica de les elevades taxes d'abandó i absentisme:** El Degà informa que ja fa temps que a la CONFEDU es va plantejar aquest problema i es va crear un grup de treball per analitzar-ne les causes. L'estudi es va desenvolupar a la Universitat de Vigo però, a causa dels problemes amb el compliment de la Llei de protecció de dades, els resultats s'estan endarrerint.

L'informe del Vicerectorat de Planificació Estratègica, Internacionalització i Cooperació indica que la FEE, juntament amb l'EPS, presenta una de les taxes d'abandó a primer curs més gran (39%).

S'ha creat una comissió de treball amb reunions periòdiques per intentar analitzar les causes de les taxes de no presentats i suspensos a les diverses assignatures i s'han proposat diferents mesures d'actuació:

- a- Millorar la informació sobre els nostres graus que reben els alumnes al batxillerat i cicles formatius. Aquesta actuació és fruit de les reunions i enquestes dels professors de batxillerat. Van permetre detectar que els alumnes no entenen bé la diferència entre els diferents graus de la nostra facultat i que no es compleixen les expectatives que tenien sobre els nostres estudis.

El degà vol agrair l'ajuda facilitada per recollir aquesta informació a la Directora de PortuIB, Margarita Payeras, i al Vicerector Marcos Nadal.

- b- Control d'assistència: La professora Paula Aguiló explica que la idea és que durant el segon semestre es controli l'assistència durant tres setmanes alternes amb l'objectiu de recollir informació sobre si l'absentisme es dona als mateixos cursos o, per exemple, a les mateixes assignatures. La professora Maria Santana

aclareix que aquest control no s'avisarà amb antelació i no serà vinculant.

Paula Aguiló, en resposta a les preguntes plantejades pel professor Gonzalo Lozano indica que serà suficient comptabilitzar el nombre d'assistents, no caldrà passar llista, i que el compliment de la Llei de protecció de dades impedeix contactar amb els alumnes que se sap que no assisteixen a classe. A les properes matrícules s'intentarà sol·licitar un consentiment previ per a aquestes circumstàncies.

- c- Reunions de coordinació entre assignatures del mateix mòdul/materia i elaboració d'una matriu de coordinació docent: La professora Maria Santana explica que, en primer lloc, es faran reunions amb els professors d'una mateixa assignatura, en segon lloc, reunions amb els coordinadors de les assignatures d'un mateix mòdul (es proposarà un calendari de reunions al gener perquè no hi hagi docència) i, en tercer lloc, s'elaborarà una matriu de coordinació docent (idea que ja van liderar fa uns anys els professors Jaume Roselló i Elisabeth Valle). Amb tot, es podran detectar problemes, com la necessitat de determinats coneixements que no se'n tenen, solapaments o l'adequació temporal dels continguts que s'imparteixen, i, així, solucionar-los amb les actuacions adequades.

- **Publicació de les qualificacions dels elements d'avaluació i final de l'assignatura:** En compliment del Reglament acadèmic, article 37, es recorda que:

- Les qualificacions han de ser visibles per a tot el grup d'assignatura.
- Les qualificacions només apareixeran amb el nom i els cognoms dels estudiants.
- La qualificació dels elements d'avaluació continua s'ha de publicar en un termini màxim de quinze dies des de la realització o lliurament de l'element.
- La qualificació de les proves efectuades en el període d'avaluació complementaria i extraordinària, així com la qualificació final s'han de publicar en un termini màxim de 5 dies posteriors a les proves.
- Totes les qualificacions es publicaran a través d'Aula digital.

El professor Pedro Rivas aclareix que si es fa servir l'eina de qualificacions a Aula Digital aquesta permet la publicació directa de les notes. No cal fer una PDF o Excel addicional.

- **Consells de l'Oficina Universitària de Suport a Persones amb Necessitats Especials:** Es recorda que els professors han de complir les recomanacions que s'indiquen als informes que reben per correu d'alumnes amb necessitats especials. Hi ha hagut algunes queixes, sobretot en matèria d'avaluacions (no es fixa el temps addicional requerit a l'informe).

Encara que no és obligatori, s'aconsella, per no haver-los d'adaptar posteriorment, seleccionar continguts accessibles:

- Utilitzar textos en format digital que poden ser llegits en veu per un ordinador. Es distingeixen perquè es poden seleccionar, copiar i enganxar a un altre document.
- Utilitzar vídeos amb subtítols.

A més, per millorar la qualitat de les videoconferències, s'indica:

- Utilitzar un micròfon extern (no emprar, per exemple, el micròfon intern de l'ordinador portàtil), i una correcta col·locació del dispositiu
- Parlar de cara a la càmera per facilitar la lectura labial i la comunicació no verbal
- **Formació continua PDI:** S'informa sobre la diversitat de cursos oferts per millorar la docència (<https://fueib.org/continua>). Es demana als professors que facin saber a l'equip deganal les seves necessitats de formació si els cursos oferts no les cobreixen.
- **Utilització Kahoot a les classes:** Dins del pressupost extraordinari hi havia una partida de 3.000 euros, que es va rebre fa aproximadament un mes i mig, per a un simulador de màrqueting i llicències Kahoot. Després Kahoot es va integrar a Aula Digital, fet que suposa, lamentablement, una gran descoordinació. En qualsevol cas, el professor Xisco Oliver agraeix a la facultat que, atenent la seva sol·licitud, hi hagi hagut la possibilitat de comptar amb aquesta eina.
- **Llista de delegats:** S'informa que a l'Aula Digital de la Facultat d'Economia i Empresa (Professors) hi ha un document amb els delegats per a cada curs i grup dels nostres estudis. Paula Aguiló agraeix l'ajuda que els professors han proporcionat per aconseguir, precisament, aquests delegats.

Tercer punt. Torn obert de paraules:

El professor Gabriel Vich assenyala la impossibilitat de fer exàmens de la mateixa assignatura sense fer torns amb les 3 aules informàtiques que han quedat.

El Degà explica que la iniciativa de desmantellar algunes aules d'informàtica no ha sortit de la Facultat i que la reducció s'ha ajustat a les dades disponibles sobre l'ús d'aquestes aules, sense tenir en compte la seva utilització per fer exàmens. Mantenir les aules només per poder fer exàmens és molt costós i l'alternativa és plantejar els exàmens dins l'entorn segur d'Aula Digital amb els portàtils dels propis alumnes.

El professor Gonzalo Lozano que aquest any han tingut alguns problemes, potser més específics perquè en els exàmens els alumnes han de fer ús de l'excel, però confia que l'any que ve s'hagin resolt les dificultats.

Paula Aguiló explica que s'intenta que el nombre d'alumnes per grup no sobrepassi els 70 i que és molt important que els alumnes tinguin instal·lat el *save browser*, ja que en cas contrari no podran fer l'examen. Aquest navegador sol donar problemes amb els portàtils Mac, per la qual cosa cal avisar els alumnes que ho provin amb antelació. Si algun alumne no disposa de portàtil propi en pot sol·licitar un en préstec a la biblioteca.

Gabriel Vich assenyala, que malgrat entendre el cost que suposa mantenir totes les aules d'informàtica, segueix sense estar d'acord amb el desmantellament sense una alternativa clara i concreta que no suposi problemes i dificultats per al desenvolupament dels exàmens.

No hi ha més intervencions, el degà agraeix l'assistència a tot el professorat present. La sessió finalitza a les 11:15h hores aprox.